

Compléments d'informations pour la création d'outils de communication

Type d'outil de communication créé (livrable)	Modalités d'animation, de diffusion, de mise à jour (exple : mise à jour site internet)

MONTANT ET TAUX D'AIDE**Pour la fiche action 4 :****Je suis une :****Taux d'aide publique maximum :**

Association de loi 1901	<input type="checkbox"/> 75%
Collectivités territoriales et leur groupement, établissements publics	
Entreprises	
Exploitants agricoles	

Remarque :

- Pour les entreprises, le taux d'aide pour les coûts de formation individuelle liée au projet est de 70%.
- Pour les projets dont le financement est soumis à d'autres règles d'Etat, le taux de financement pourra être différent (dans la limite du taux indiqué ci-dessus).

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE (VOIR NOTICE)

Pièces	Pièce jointe	Pièce déjà fournie au service instructeur	Sans objet
Pour la fiche-action 4			
Pour les formations individuelles : note ou justificatif indiquant la nécessité de la formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INDICATEURS

Indicateurs de réalisation	unité	Valeur cible prévisionnelle en fin de projet (solde dossier)	Justificatif	Sans objet
Nombre d'activités et d'infrastructures touristiques maintenues/créées	U			<input type="checkbox"/>
Nombre d'hébergements touristiques créés	U			<input type="checkbox"/>

Indicateurs de résultats	unité	Valeur cible prévisionnelle en fin de projet (solde dossier)	Justificatif	Sans objet
Nombre d'habitants bénéficiant de services ou infrastructures nouveaux ou améliorés	U			
Nombre d'emplois créés	U			<input type="checkbox"/>
Nombre de couchage (lit/hamacs) créés	U			<input type="checkbox"/>

L'atteinte des cibles sera vérifiée à la demande de solde ; des justificatifs pourront être demandés

Fait à _____, le _____

Signature(s), qualité(s) et état(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal ou délégué (*visé en page 1*):
En cas de délégation de signature, veuillez impérativement remplir une attestation de délégation.

Cachet du demandeur

ANNEXE 2 : PRINCIPES DE SELECTION DE LA FICHE-ACTION 4

Développer l'offre d'hébergement et de découverte des patrimoines ruraux

Transmettez l'original au GAL des Savanes, ainsi qu'une version électronique et conservez un exemplaire.

PRINCIPE ET CRITERE DE SELECTION DES OPERATIONS

Les principes et les critères de sélection s'appliquent aux dossiers ayant satisfait les conditions d'admissibilités.
 Les opérations seront notées via une grille de sélection qui contiendra les critères ci-dessous.
 Les opérations dont la note sera inférieure à une note minimale seront rejetées.

Critères de sélection pour la fiche action 4:

Principe de sélection de l'opération	Critères de sélection	Justifier ou commentaire	Conditions de notation		Poids
Accessibilité des sites aux personnes à mobilité réduite	Non définis				
Projets mettant en relation plusieurs acteurs					
Démarches écoresponsables, durables					
Suivi de la fréquentation					
Actions portées par des bénéficiaires installés en zone isolée ou éloignée					
Actions ayant un caractère innovant, interactif et proposant un nouveau service					

